



"Programmazione fondi strutturali 2014/2020 - Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5. CUP-G34C17000360007 - cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale. "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del MIUR - D.G.E.F.I.D. - Uff. 11"

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ETTORE MAIORANA"-GELA
 Prot. 0002154 del 21/03/2019
 04-05 (Uscita)

Alla Dott.ssa Di GRAZIO Francesca Paola
 All'Albo
 Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto di nomina di Figura di supporto nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza Scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5. CUP-G34C17000360007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il PON "Per la Scuola_Competenze e ambienti per l'apprendimento, approvato dalla commissione Europea con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 e ss.mm.ii;

VISTO l'avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro a Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I

Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di Istruzione e formazione Tecnica e Professionale-Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Azione 10.2.5;

VISTO il progetto dal titolo "Potenziamento dei percorsi di Alternanza", che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate ai percorsi di alternanza scuola lavoro , di tirocinio stage, con l'obiettivo di rendere i percorsi di alternanza scuola-lavoro componenti strutturali della formazione per consentire un ampliamento e un potenziamento dell'offerta curriculare e migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e formazione;

VISTA la nota del MIUR prot. N. 38418 del 29 dicembre 2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti di cui all'avviso;

VISTE le autorizzazioni trasmesse con nota MIUR prot. N. AOODGEFID n. 38418 del 29-12-2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID /188 del 10.01.018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria, è formalmente autorizzato;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FERS Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID del 02.08.2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione-iterdi reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 06/02/2018 prot. N. 608;

VISTO il PTOF di Istituto;

FATTO PRESENTE che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTO il D.I. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della legge 15 marzo 1997,n.59;

VISTO il D.P.R. 10 ottobre 1996, n.567 Regolamento recante la disciplina delle iniziative complementari e delle attività integrative nelle istituzioni scolastiche;

VISTE le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" n°AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e il relativo aggiornamento AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;

VISTA la circolare prot. AOODGEFID/0038115 del 18/12/2017: "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

CONSIDERATO che per l'attuazione del seguente progetto risulta necessario acquisire figure professionali dotate di adeguate competenze e professionalità ;

VISTO l'avviso per il reclutamento di figura di supporto prot. n. 501 del 21.01.2019

Visto il verbale n. 2 della commissione di valutazione, prot. N. 1018 del 09/02/19;

VISTO il decreto provvisorio prot. 1014 del 09/02/19 avverso il quale non sono state avanzate osservazioni;

VISTO il decreto prot. 1215 di individuazione conclusivo del 16.02.2019;

Decreta

di nominare Dott.ssa Di Grazio Francesca Paola , nata a Palermo (PA) il 01.01.1976, C.F. DGRFNC76A41G273X, quale Figura di supporto per la realizzazione dei moduli formativi Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5.

1-Oggetto della prestazione

La Sig.ra Di Grazio Francesca Paola si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Figura di supporto" nei moduli del progetto Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5., per un impegno di n.20 ore, i cui compiti sono:

1. Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. programmare dettagliatamente le attività di valutazione, il loro monitoraggio e la loro documentazione in collaborazione con i docenti esperti e tutor;
3. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario in collaborazione con i docenti esperti e tutor;
1. coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
2. collaborare con tutor e docenti esperti per garantire il caricamento sulla piattaforma GPU di tutta la documentazione richiesta dal MIUR;
3. registrare in piattaforma le attività svolte e le ore effettuate.
4. curare tutte le iniziative di valutazione esterna richieste facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
5. segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
6. Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda i Moduli didattici,
7. relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
8. partecipare quando necessario alle riunioni del G.O.P. su convocazione del Dirigente scolastico.
9. Adempiere a tutti gli altri adempimenti indicati dall'Autorità di Gestione PON

2 – Ulteriori obblighi/compiti

La S/V si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza. E' tenuto, inoltre, a firmare regolarmente e a compilare il registro delle presenze nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine attività, sia in forma cartacea che digitale a mezzo di alimentazione della piattaforma GPU2020. L'incaricato curerà che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.

L'incaricato dovrà prestare la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione di studi, di monitoraggio fisico, di valutazioni in itinere e finali e per la redazione di progetti specifici per l'integrazione al PTOF.

3 - Verifiche

L'incaricato è tenuto inoltre a:

1. partecipare ad incontri propedeutici all'avvio didattico dei moduli assegnati;
2. co-redigere schede di valutazione personali per ciascun alunno con il l'Esperto del modulo;
3. monitorare, la frequenza alunni e comunicare ciascuna ora di assenza registrata prima dell'avvio di ciascuna unità formativa ed al termine della stessa;
4. redigere time report delle attività espletate con l'indicazione per ciascuna unità formativa di contenuti, date e tempistiche e risultati d'apprendimento per ciascuno alunno;

5- redigere almeno una relazione finale sugli esiti formativi, organizzativi; tale relazione dovrà essere consegnata preventivamente al tutor per la verifica e per l'approvazione sul format.

4- Durata

Il presente contratto ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al TERMINE DEL CORSO 31 Agosto 2019.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

Per lo svolgimento dell'incarico sarà attribuito un compenso massimo orario lordo dipendente di € 41,32, ai sensi della tabella 6 CCNL Scuola vigente, per un numero di 20 ore complessive, l'incaricato percepirà la somma lorda pari a € 826,40 (euro ottocentoventisei/40).

L'importo complessivo non potrà essere superiore all'importo sopra indicato per il numero delle ore attribuite, indicate all'art.1; comunque non verranno corrisposti emolumenti per le ore non svolte. Faranno fede i registri firme didattici da consegnare al DS/RUP.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico previa presentazione della necessaria documentazione. Pertanto l'incaricato non potrà sollevare alcuna eccezione per il ritardo del pagamento.

L'incaricato sarà personalmente responsabile di tutte le dichiarazioni di natura Tributaria e Sociale per la determinazione del trattamento FISCALE applicato e applicabile.

6- Modalità di pagamento

Sarà cura dell'incaricato comunicare eventuali modifiche circa il trattamento Fiscale/contributivo; in caso di assenza di indicazioni contrarie verrà applicate le indicazioni contabili già in possesso da parte dell'ufficio di Direzione dei SS.GG.AA.

7 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'incaricato di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente e azione risarcitoria.

8 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere disposta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti. Il DS si riserva di prorogare la durata dell'incarico per coprire eventuali ore no svolte nelle more della chiusura ministeriale del piano e comune non oltre il 30/08/18 o previe proroghe del MIUR.

9 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo PEC, lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o notificata brevi manu.

In caso di risoluzione del presente contratto l'incaricato dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

10 - Copertura assicurativa

Tutti i progetti EU presentati dalle Istituzioni Scolastiche sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 aprile

1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernente la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo all'INAIL, per gli allievi e per tutto il personale impegnato, neppure per le fasi di stage in azienda.

11 – Foro competente

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Gela.

12 – Trattamento dati personali

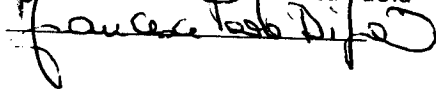
In applicazione del D.L.vo e all'art. 13 GDPR 679/16, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott. Gaetano Lioni.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.istitutomajoranagela.edu.it;
Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati: art. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12

per espressa accettazione

Dott.ssa Di Grazia Francesca Paola



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmelinda Bentivegna

